



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó mayo 2025

Señor (a)

ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 7537343 DE 2025

Cargo del supervisor: Coordinadora Académica

Dependencia: Formación

Ciudad

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes mayo del
año 20225

Referencia: No. CO1.PCCNTR 7537343 DEL AÑO 2025

DELICIA MARIA AGUILAR MACHADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35896868 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija el valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$44.420.987), Esta suma será pagada por el SENA, al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por 29 días del mes de marzo, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE (\$4.411.673), b) OCHO (8) pagos iguales de ABRIL a NOVIEMBRE del 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE (\$4.563.800). Cada uno, b) un último pago, correspondiente a 23 días del



mes de diciembre del 2025, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TRECE PESOS MCTE (\$3.498.913)

Plazo: Será hasta el (23) de (diciembre) de 2025

OBJETO:
CONTRATACION INSTRUCTORES-PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE TRES (03) INSTRUCTORES, PARA ORIENTAR LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO A LA ETAPA PRODUCTIVA DE LOS APRENDICES EN LA MODALIDAD DE TITULADA, EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES.

Obligaciones Especificas

1	Verificar las condiciones de los campos de practica en donde se va a desarrollar la etapa productiva del Aprendiz e informar al Coordinador académico.	Realice visitas presenciales a entidades asignadas a mi cargo en el municipio de Quibdó, para constatar que el lugar establecido para el desarrollo de las actividades esté en condiciones óptimas para que se pueda llevar a cabo con éxito la etapa productiva.	 <p>primer momento en empresa COLANTA</p>
2	Verificar que los aprendices se encuentren afiliados a la ARL.	Para el mes en curso se hizo revisión de aprendices asignados por la alternativa de CONTRATO DE APRENDIZAJE y PASANTIAS que	Se adjunta afiliacion a ARL al pie del informe.



		estén afiliados a la ARL.	
3	Realizar mínimo 3 visitas durante el periodo de la etapa productiva de cada aprendiz, haciendo uso de los formatos y /o mecanismos establecidos por la Entidad.	Realice visitas presenciales a diferentes empresas tales como: SENA sede principal, COLANTA, MUNDO HOGAR, TRANSPROGRESO, BANCAMIA, BANCO AVEVILLA ENTRE OTRAS. Bajo la modalidad de contrato de aprendizaje.	FOMATOS DE PLANEACION Y EVALUACION FORMATOS DE BITACORAS
4	Presentar informes trimestrales de seguimiento a la etapa productiva al Coordinador académico para registro de control en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.	Realice informe mensual como plan de trabajo para el mes en curso.	
5	Presentar reportes de novedades de la Etapa Productiva que ameriten ser llevados al Comité de Evaluación y Seguimiento a aprendices.	Para este mes no se reporta casos de aprendices.	En el mes en curso no se reportan casos



6	Presentar informe y/o reportes al área de Relaciones Corporativas de las visitas realizadas a los empresarios que tienen aprendices en etapa productiva en la modalidad de contrato de aprendizaje.	No se reportan visitas realizadas al área de Relaciones Corporativas.	Se reportan visitas realizadas bajo la modalidad de contrato de aprendizaje a través de formatos de planeación y formatos de bitácoras al pie del informe.
7	Registrar oportunamente en el aplicativo Sofia Plus los juicios evaluativos de la etapa productiva de los aprendices en cualquiera de las modalidades (pasantía- Contrato de Aprendizaje- Proyecto Productivo- Vínculo Laboral).	Se realiza registro de evaluación en plataforma SOFIAPLUS de Aprendices que finalizan la Etapa Productiva.	Se adjunta pantallazo de aprendices evaluados, que finalizaron etapa productiva.
8	Brindar apoyo a los aprendices en etapa productiva en el llenado de los requisitos para su proceso de certificación.	Realice asesorías a diferentes aprendices que ya culminaron etapa productiva y entregan documentación para el proceso de certificación, para el debido diligenciamiento de formatos tales como: paz y salvo, formato de planeación y	En el transcurso del mes se radican los documentos de los aprendices que culminaron la etapa productiva



		evaluación, certificado de empresa donde realizo la E.P, paz y salvo etc.	
9	Brindar información a los Aprendices 2 veces durante la formación, sobre las alternativas de etapa productiva y registrarla en el formato correspondiente.	Para este mes participe en inducción a los Aprendices que inician Etapa lectiva.	LISTADO DE ASISTENCIA DE APRENDICES EN INDUCCIÓN. REGISTRO FOTOGRAFICO
10	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato	Informe mensual de actividades del mes de mayo del 2025.	Presentación de informe mensual de acuerdo a las actividades desarrolladas en el mes de mayo.
11	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, previa designación del director regional.	Cumplir con lo que se requiera dentro de las asignaciones correspondientes.	Evidencias de cumplimiento.



12	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada en la competencia Etapa Productiva.	Se genera reporte de gestión del tiempo mes de mayo 2025.	Se anexa reporte de gestión de tiempo de la plataforma sofiaplus
13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumpla con las funciones asignadas en el contrato.	Cumplimiento de obligaciones contractuales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1071558319 de la planilla expedido por pagos simple correspondiente al mes de abril de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

Firma

DELICIA MARIA AGUILAR MACHADO

Contratista

C.C. No. 35896868

Recibí a satisfacción:

Firma

ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 7537343 DE 2025

Cargo del supervisor: Coordinadora Académica

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:



Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **MERCY JOHANA PALACIOS CUESTA** identificado con CC No. **35895395**, registra la siguiente información.

Datos del Empleador	Datos de la Relación Laboral
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - NI. 899999034	Fecha de inicio de cobertura : 31/01/2025 Estado Afiliación: ACTIVO Tipo Vinculación: TRABAJADOR DEPENDIENTE Clase de Riesgo: 1

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501014169998.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 9 días del mes de abril de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensorcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502.
Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.
Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

Fecha Inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA)	16-01-2025	Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)	16-07-2025
Alternativa de Etapa Productiva	Contrato de Aprendizaje	Horario (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Lunes a Sábados 8:12 : 2:6 pm
Ciudad <u>El Estero</u> y fecha concertación actividades: <u>13/03/25</u> DIA/MES/AÑO de forma Presencial ☒ o Virtual ☐			

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz

Actividades a Desarrollar	Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)	Asesorar a Clientes Atención al Cliente, dando garantía de nuestros productos y efectuar una venta.
Evidencias de Aprendizaje	Describe las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar	Registro fotográfico
Competencias a Desarrollar	Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)	Vender productos y servicios acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales
Resultados de Aprendizaje	Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse	648305-RA2 efectuar la venta cumpliendo con la política de la Organización. 3E/144H

Leidy Beltran

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

CAMILLO A. ALVARADO

Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe inmediato o Tutor(a) empresa u organización)

Dele 27 Abril 25

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (SI es del caso)

Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

3. Seguimiento etapa productiva

Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Período Evaluador / Período que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento.	Fecha de inicio: DD/MM/AA	13-03-25	Fecha de fin: DD/MM/AA	13-05-25
El seguimiento se realizó en forma:	Presencial	☒	Virtual	☐
Variable	Descripción	Valoración	Observaciones / Compromisos de mejora	

Transferencia de conocimiento	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora Continua	Aporta activamente al mejoramiento de sus habilidades técnicas y métodos de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Fortalecimiento Ocupacional	Realiza acciones que fortalezcan su perfil ocupacional potenciando sus competencias en el marco de su proyecto de vida.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Seguridad y salud en el trabajo	Utiliza los elementos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Documentación Etapa Productiva	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Factores Actitudinales / Comportamentales				
Variable	Descripción	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Relaciones Interpersonales	Desarrolla relaciones interpersonales en las diferentes áreas de la empresa en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada en la comunicación asertiva demostrando un sentido de pertenencia con la organización.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Trabajo en Equipo	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Solución de Problemas	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Cumplimiento	Es comprometido con las actividades asignadas y con la empresa, demostrando puntualidad y proactividad en el desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Organización	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información que facilite la ejecución del trabajo y el logro de los objetivos.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Observaciones complementarias del(de la) Instructor(e) con rol de seguimiento:			Observaciones del(de la) Aprendiz:	

Observaciones del(de la) responsable ente Coformador:

en el tiempo laborado observo que es una persona dedicada y con muchos ganas de aprender Metodos de trabajo

x Leidy Paola B.

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

x ANILLO AFROSA

Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

Dali T. T. T.

Nombre y Firma

(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

4. Evaluación etapa productiva (Este ítem solo se diligencia una vez al finalizar la Etapa Productiva)

Visita - Momento - N° Evaluación Etapa Productiva

Período evaluado / Fecha de inicio y fin de la ejecución de la etapa productiva	Fecha de Inicio: DD/MM/AA		Fecha de fin: DD/MM/AA	
La evaluación se realizó en formal:	Presencial		Virtual	Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva

Evaluación de los factores / compromisos

Factores técnicos

Observaciones / Compromisos de mejora

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Transferencia de Conocimiento	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora Continua	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Fortalecimiento Organizacional	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Seguridad y salud en el trabajo	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Documentación Etapa Productiva	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Factores Actitudinales y comportamentales

Observaciones / Compromisos de mejora

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Relaciones Interpersonales	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Trabajo en Equipo	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Solución de Problemas	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Compromiso	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Organización	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Retroalimentación ante coformador o reconocimientos especiales

1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:

2. Evaluación de las competencias técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo

Retroalimentación Instructor(a) con rol de seguimiento o reconocimientos especiales

Fecha Inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA)	76/07/2025	Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)	76-07-2025
Alternativa de Etapa Productiva	Control de Aprendizaje	Horario (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Lunes a Sabados 8:12 - 2-6 pm

Ciudad: Atenas y fecha concertación actividades: 08/03/25 DIA/MES/AÑO de forma Presencial ☒ o Virtual ☐

Concepción del Plan de Trabajo durante la etapa Productiva	
Actividades a Desarrollar	Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)
Evidencias de Aprendizaje	Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar
Competencias a Desarrollar	Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)
Resultados de Aprendizaje	Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse

Atención al cliente y poner en practica todo.
Asesoría al cliente identificando sus necesidades, para saber mas acerca de sus necesidades y inquietudes y atenderlos de la mejor manera posible.

Registro Fotografico
Bitacora Quincenal

Vender productos y servicios acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos Comerciales

648305 - RA2 Efectuar ala venta cumpliendo con las pdrcticas de la organizacion 3C/144H

Carlen Marley Cordoba
Nombre y firma del(los) Aprendiz

CAMILLO Aristizabal
Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)*, empresa u organización)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Dei Ayala H.
Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

3. Seguimiento etapa productiva

Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Periodo Evaluado (Período que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento)	Periodo a Evaluar	Periodo a Evaluar
Fecha de Inicio: DD/MM/AA	08-03-25	Fecha de fin: DD/MM/AA
El seguimiento se realizó en forma:	Presencial ☒	Virtual ☐

Factores Técnicos

Variable	Descripción	Valoración	Observaciones / Compromisos de mejora
----------	-------------	------------	---------------------------------------

Transparencia y Control	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora Continua	Aporta activamente al mejoramiento de sus habilidades técnicas y métodos de trabajo.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Fortalecimiento Ocupacional	Realiza acciones que fortalezcan su perfil ocupacional potenciando sus competencias en el marco de su proyecto de vida.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Seguridad y Salud en el Trabajo	Utiliza los elementos de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Documentación Etapa Productiva	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Descripción	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Relaciones Interpersonales	Desarrolla relaciones interpersonales en las diferentes áreas de la empresa en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada en la comunicación asertiva demostrando un sentido de pertenencia con la organización.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Trabajo en Equipo	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Solución de Problemas	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Cumplimiento	Es comprometido con las actividades asignadas y con la empresa, demostrando puntualidad y proactividad en el desarrollo de su etapa productiva.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Organización	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información que facilite la ejecución del trabajo y el logro de los objetivos.	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Observaciones complementarias del(de la) instructor(a) con rol de seguimiento:

Observaciones del(de la) Aprendiz:

Observaciones del(de la) responsable ente Coformador:

* en el poco tiempo q' estando a durin se parece una buena persona atenta y muy pilosa en sus obligaciones

* Daniel Alarce C. M
Nombre y firma del(de la) Aprendiz

* Amo Arzobu
Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Dei T. Ayala Y.
Nombre y firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

4. Evaluación etapa productiva (Este ítem solo se diligencia una vez al finalizar la Etapa Productiva)

Visita - Momento - N° ____ Evaluación Etapa Productiva

Período evaluado: Fecha de inicio y fin de la ejecución de la etapa productiva	Fecha de inicio: DD/MM/AA		Fecha de fin: DD/MM/AA	
La evaluación se realizó en:	Presencial		Virtual	
				Número de visitas realizadas en toda la etapa productiva

Evaluación de los factores y cumplimiento

Factores técnicos

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Transferencia de conocimiento	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Mejora continua	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Portafolio de productos	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Ocupación	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Oportunidad y Calidad	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Responsabilidad Ambiental	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Administración de Recursos	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Seguridad y salud en el trabajo	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Documentación Etapa Productiva	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Factores Actitudinales y Compromisos

Variable	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Relaciones Interpersonales	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Trabajo en equipo	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Solución de Problemas	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Cumplimiento	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	
Organización	[Satisfactorio]	[Por mejorar]	

Retroalimentación ante coformador o reconocimientos especiales

1. Proceso de Formación del(de la) Aprendiz:

2. Evaluación de las competencias técnicas del programa desarrolladas durante la etapa productiva, con el fin de consolidar información y analizar la pertinencia del programa de formación y las necesidades del sector productivo

Retroalimentación Instructor(a) con rol de seguimiento o reconocimientos especiales









				Código: GEPF 347 Versión: 04	
PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública ☒		Pública Clasificada ☐		Pública Reservada ☐	
Nombre de la persona con rol de aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal
Diana Patricia Benio	CC	1078458694	3116115182	benio.diana16@gmail.com	beniodiana16@gmail.com
Número de grupo			Programa de formación		
2926755			Asesoría Comercial		
Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva		NIT	Bitácora N°	Período a reportar	
Banco AV Villas		860-035827-5	5	15/03-03-2025	
Nombre del Ente Conformador (Jefe inmediato/responsable/supervisor)		Cargo del Ente Conformador	Teléfono de contacto	Correo electrónico	
Johán Enrique Cárdena Tovar		Gerente	3225132168	cardenajeh@bancavillas.com.co	
Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento					
Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento:		Correo electrónico:			
Seleccione con una "X" el tipo de alternativa de etapa productiva que está realizando, teniendo en cuenta el subtipo al cual pertenece si es el caso:					
ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA	ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA		
PROYECTO PRODUCTIVO	Sena - Empresa	CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO*	Apoyo a una unidad productiva familiar		
	Sena Proveedor Sena		De apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro.		
	Producción de Centros		Asesoría a pymes		
	Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+i		Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina		
	Proyectos Ruta Emprendedora SENA		Contrato de aprendizaje (regular)		
	Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina		Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA		
	Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA				
		CONTRATO DE APRENDIZAJE			

MONITORIA	Monitoria (regular)	VÍNCULO LABORAL	Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina
	Monitoria a través de convocatorias SENNOVA		Vínculo laboral (regular)
	Otra		Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingresar cuantos filas sean necesarias)	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	OBSERVACIONES, INSISTENCIAS, DIFICULTADES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO
Archivar	15-03-2025	30-03-2025	Registro Fotográfico	Ninguna
Guiar a los cliente a las filas				

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto.

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que amenoren su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.

2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa?	¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?
X / NO	2 (Bajo)	X / NO	X / NO / NA

Persona con rol de aprendiz: recuente diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo a subrito al espacio asignado para este

Diana Patricia Benio
Firma de la persona con rol de aprendiz

15-05-25
Fecha entrega bitácora

Johán Enrique Cárdena Tovar
Firma de la persona con rol de instructor de seguimiento

Johán Enrique Cárdena Tovar
Firma de la persona con rol de jefe inmediato

Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y la Ley 1581 de 2012

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

				Código: GEPF 347 Versión: 04	
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL NOMBRE DEL FORMATO FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública ☒	Pública Clasificada ☐	Pública Reservada ☐			
Nombre de la persona con rol de aprendiz: <u>Diana Patricia Benito</u>	Tipo de documento: <u>CC</u>	Número de identificación: <u>1078458699</u>	Teléfono de contacto: <u>3116115182</u>	Correo electrónico institucional: <u>benitocheam16@gmail.com</u>	Correo electrónico personal: <u>benitodiana16@gmail.com</u>
Número de grupo: <u>2926755</u>			Programa de formación: <u>Asesoría comercial</u>		
Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva: <u>Barco A V Villós</u>		NIT: <u>860-035 822-5</u>	Bitácora N°: <u>7</u>	Período a reportar: <u>15-01-30-04-2025</u>	
Nombre del Ente Conformador (jefe inmediato/responsable/supervisor): <u>Johai Enrique Córdoba Torres</u>		Cargo del Ente Conformador: <u>Gerente</u>	Teléfono de contacto: <u>3225132168</u>	Correo electrónico: <u>cordoba.jehoravillos@carbo.com.co</u>	
Datos de la persona con rol de instructor de seguimiento					
Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento:			Correo electrónico:		

Selección con una "X" el tipo de alternativa de etapa productiva que está realizando, teniendo en cuenta el subtipo al cual pertenece si es el caso:					
ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUSTIPO DE ALTERNATIVA	ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUSTIPO DE ALTERNATIVA		
PROYECTO PRODUCTIVO	Sena - Empresa	CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO* <small>*De acuerdo a la Resolución 673 de 2010, emanada por el Ministerio, pasante se denomina vínculo</small>	Apoyo a una unidad productiva familiar		
	Sena Proveedor Sena		De apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro.		
	Producción de Centros		Asesoría a pymes		
	Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación (I+D+i)		Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina		
	Proyectos Ruta Emprendedora SENA				
	Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina		Contrato de aprendizaje (regular)		☒
	Proyecto productivo a través de convocatorias SERNOCVA		Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SERNOCVA		
		CONTRATO DE APRENDIZAJE			

MONITORIA	Monitoria (regular)	VÍNCULO LABORAL	Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina	
	Monitoria a través de convocatorias SERNOCVA		Vínculo laboral (regular)	
	Otra		Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (ingrese cuentas/filas según necesaries)	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable o otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFICULTADES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO
Di 91 full zar, enviar documento a los correos Subir los documento a los carpeta	<u>15-04-2025</u>	<u>30-04-2025</u>	2º Distrito Fotografía	Es una persona muy proactiva y siempre opala ideas para mejorar los procesos

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones.					
Este espacio debe ser siempre diligenciado.					
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenecen los estudiantes, que deben ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:					
1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameriten su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.					
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.					
¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa?	¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?		
☒ SI	☒ ALTO	☒ SI	☒ SI		

Persona con rol de aprendiz: recuente diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo a subirlo al espacio asignado para este

<u>Diana Patricia Benito</u> Firma de la persona con rol de aprendiz	<u>15-05-25</u> Fecha entrega bitácora <u>Johai Enrique Córdoba Torres</u> Firma de la persona con rol de instructor de seguimiento
---	--

Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y a la Ley 1581 de 2012

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas (No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

PROCESO
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Publica ☒ Publica Clasificada ☐ Publica Reservada ☐

Nombre de la persona con rol de aprendiz: Diana Patricia Benio Tipo de documento: CC Número de identificación: 1078458699 Teléfono de contacto: 3116115182 Correo electrónico institucional: benio.diana@coavillas.com.co Correo electrónico personal: benio.diana16@gmail.com

Número de grupo: 2926755 Programa de formación: Asesoría Comercial

Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando la etapa productiva: Banco AV villas NIT: 860-035827-5 Bitácora N°: 6 Período a reportar: 1 al 15-04-2025

Nombre del Ente Colmador (jefe inmediato/responsable/supervisor): Johar Enrique Cordero Torres Cargo del Ente Colmador: Gerente Teléfono de contacto: 3225302168 Correo electrónico: corderojeh@coavillas.com.co

Nombre de la persona con rol de instructor de seguimiento: Correo electrónico:

Seleccione con una "X" el tipo de alternativa de etapa productiva que está realizando, teniendo en cuenta el subtipo al cual pertenece el es el caso:			
ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA	ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA
PROYECTO PRODUCTIVO	Sena - Empresa	CONTRATO VÍNCULO FORMATIVO*	Apoyo a una unidad productiva familiar
	Sena Proveedor Sena		De apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro.
	Producción de Centros		Asesoría a pymes
	Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación i+D+i		Vínculo formativo: prácticas en la economía popular y/o campesina
	Proyectos Ruta Emprendedora SENIA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	Contrato de aprendizaje (regular)
	Proyecto productivo prácticas en la economía popular y/o campesina		Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA
	Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA		

MONITORIA	Monitoria (regular)	VÍNCULO LABORAL	Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina
	Monitoria a través de convocatorias SENNOVA		Vínculo laboral (regular)
	Otra		Vínculo laboral por medio de prácticas en la economía popular y/o campesina

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (ingrese cuantos días sean necesarios)	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable, etc.) En caso contrario, fortalezca la evidencia si es el caso.	OBSERVACIONES, INSISTENCIAS, DIFICULTADES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO
Ayuda a diligenciar los papeles de transacción al cliente	1-04-2025	15-04-2025	Registro fotográfico	Se realiza el diligenciamiento de transacción

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones				
Este espacio debe ser siempre diligenciado.				
Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenecen los estudiantes, que deben ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:				
1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.				
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.				
¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa?	¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	
☒ NO	<u>2</u>	☒ NO	☒ NO	

Persona con rol de aprendiz: recuente diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este

Diana Patricia Benio
Firma de la persona con rol de aprendiz

15-05-25
Fecha entrega bitácora

Johar Enrique Cordero Torres
Firma de la persona con rol de jefe inmediato

Firma de la persona con rol de instructor de seguimiento

Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA y la Ley 1581 de 2012

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: COCINA

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174371

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	de Ciudadano	1003929812	THON WILBER	RIJAS SERNA	Aprendiz	thonwilber@gmail.com	3234609185	Thon wilber
2	de Ciudadano	1078458500	ASHLY DEVEN	Caicedo Mena	Aprendiz	ashlydevencaicedo@gmail.com	3156846475	Ashly
3	de Ciudadano	1077597938	DAILY	Saavedra Quinto	Aprendiz	daily00@gmail.com	3205281801	Daily
4	de Ciudadano	1077559455	LEIDY YOLIANA	CASTRILLON CUESTA	Aprendiz	leidy.yoliana@gmail.com	3136645106	Liliana
5	de Ciudadano	1004011042	KEIDY SOLANLY	VALENCIA GONZALEZ	Aprendiz	valencia.keidy66@gmail.com	3227651814	Keidy
6	de Ciudadano	1077426954	ANNY	Cuesta Hincastro	Aprendiz	hincastroanny@gmail.com	3224444486	Anny
7	de Ciudadano	1028556155	JUAN DAVID	RODRIGUEZ CORDOBA	Aprendiz	rodriguezcordoba@gmail.com	3127406256	Juan David
8	de Ciudadano	1003930533	YEISON EDUARDO	FLOREZ MOSCOSO	Aprendiz	yeisonflorezmoscose@gmail.com	3104852282	Yelson flores
9	de Ciudadano	1003933186	YUDY YARLEISA	PALACIOS CORDOBA	Aprendiz	yudy.palacios@gmail.com	3137993886	Yudy
10	de Ciudadano	1003929859	YUDIS MARIZTA	MOSQUERA GARCIA	Aprendiz	yudis.mosquera@gmail.com	322-264444	Yudy M
11	de Ciudadano	1078001297	LETZY LORENTH	Rios Mosquera	Aprendiz	letzy.riosmosquera@gmail.com	3226187117	Letzy Rios
12	de Ciudadano	1077470860	YELIZA	MURILLO MOSQUERA	Aprendiz	yeliza.murillo@gmail.com	3205397118	Yeliza
13	de Ciudadano	1007544607	HAILY	Borja palacios	Aprendiz	palaciosborjahaily@gmail.com	3136216779	Haily Borja
14	de Ciudadano	1078458583	ADRIANA YULIETH	Muñoz Mena	Aprendiz	adrianamunozmena@gmail.com	3125706308	Adriana
15	de Ciudadano	1077464303	ROSA PAULINA	Cordoba Mena	Aprendiz	rosapaulinacordoba@gmail.com	3116072534	Rosa
16	de Ciudadano	54255413	BETZARDA	MARMOLEJO RAGA	Aprendiz	betzarda.marmolejo@gmail.com	3226046287	Betzarda M. R
17	de Ciudadano	29231711	DANNY ORTIZ	Potes Moreno	Aprendiz	dannyortizpotes@gmail.com	322574318	Danny
18	de Ciudadano	1144179523	MAYERLIN	Vivero	Aprendiz	mayerlinvivero@gmail.com	3132882293	Mayerlin
19		1077478293	Thon Deyner	Hincastro V.	Aprendiz	deyner.hincastro@gmail.com		Thon Deyner
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

DANNY POTES M - Apoyados DANNYORTIZPOTES@gmail.com - 322574318 - Danny



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02 - mayo - 2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

3174384

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRICULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1077452205	Kevin Damián	González Lemus	Aprendiz	Kevin.gonzalez13@gmail.com	3228595564	Kevin Damián
2	a de Ciudadan	1077427611	Jhoñer	Torres Minastroza	Aprendiz	uciner.Petty93@gmail.com	3127775280	Jhoñer
3	a de Ciudadan	1004010745	Maiverson	Cuesta Ortiz	Aprendiz	maiversoncuestaortiz@gmail.com	3218437130	Maiverson
4	ta de Identida	1077443430	Juan Sebastian	Raga Gomez				
5	a de Ciudadan	1077598393	YEINER ANDRS	PALOMEQUE RENTERIA	Aprendiz	dafranmoreno@gmail.com	3002969688	Yeiner
6	a de Ciudadan	11799359	VICTALINO	MENA CHALA	Aprendiz	711609m@gmail.com	3147752312	Vitalino
7	a de Ciudadan	1028053167	Yerson	Cabrera Murillo	Aprendiz	Yustinseina27@gmail.com	3735305862	Yerson
8	a de Ciudadan	1003943133	Gloriano	Forastero Mecha				
9	a de Ciudadan	1077597045	JHON ALBERT	MENA ROJAS				
10	a de Ciudadan	1078457744	RONALDO	PALACIOS CORDOBA	Aprendiz	Ronaldopalacios15@gmail.com	3138160382	Ronaldo P.C
11	ta de Identida	1078000954	EMANUEL	VALENCIA MOSQUERA	Aprendiz	emanuelh@gmail.com	3146663650	Emanuel
12	a de Ciudadan	1059195373	JUAN DAVID	HERRERA VALENCIA	Aprendiz	joel.david.herrera.valencia28@gmail.com	3187780756	Juan David Herrera
13	cional de Iden	107743430	JUAN SEBASTIAN	RAGA GOMEZ	Aprendiz	ragagomezsebastian@gmail.com	3148441040	Sebastian
14		1003928449	yuber		Aprendiz	cordobaantonio@gmail.com	314657	yuber
15		1				796@gmail.com	5864	
16		1027687660	cristian Camilo Cano Soreh	Cano Soreh	Aprendiz	camilo.cano@gmail.com	3226970669	Cristian S.C
17		1078000431	Dhryan camilo	valencia Blandon	Aprendiz	valencia.blandonbryan@gmail.com	3134090976	Dhryan
18		1077998107	Leiner Yesid Perez Masfuz	Perez Masfuz	Aprendiz	leiner.yesid.perez@gmail.com	3736434828	Leiner
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): **02-05-2025**

REGIONAL: **27 Choco** CENTRO DE FORMACIÓN: **9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad** CIUDAD/MUNICIPIO: **QUIBDÓ**

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: **PELUQUERIA** NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (AFUCA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA): **3174428**

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadano	1077999340	Lory Dayana	Torres Lozano				
2	a de Ciudadano	1077420585	Melcy Carolina	Ramírez Rivas	Aprendiz	melcy.rivas@proton.me	3178106789	Melcy R
3	a de Ciudadano	1078457129	Dary Yuseth	Cuesta Gonzalez	Aprendiz	daryyusethcuesta@gmail.com	3234511254	DARY Y CUESTA
4	ta de Identidad	1077442914	Adrian Steven	Lozano Mosquera	Aprendiz	stivenlozano705@gmail.com	3226374030	Adrian
5	a de Ciudadano	1077479116	Carlos Javier	Moreno Mosquera	Aprendiz	carlosjaviermoreno595@gmail.com	3140024119	Carlos Moreno
6	a de Ciudadano	1077429367	JHON ALEJANDRO	OSORIO RAMIREZ	Aprendiz	jhonalejandroosorio@gmail.com	3225742164	Jhon Alejandro O.R.
7	a de Ciudadano	1003973584	Jaimé Andrés	Moreno Muñoz	Aprendiz	jaimemunoz@gmail.com	3218278587	Jaimé
8	a de Ciudadano	1020224514	Juan Steven	Pirilla Cuesta	Aprendiz	placioscuesta@gmail.com	3228576319	Juan
9	a de Ciudadano	1078358444	NELCY MARLENY	ANGULO VANEGAS	Aprendiz	nelcyvanegas@gmail.com	3113326700	Nelcy Angulo
10	a de Ciudadano	1078003373	Nilson David	Hinestroza Mena	Aprendiz	menanilsondevide@gmail.com	3233641202	Nilson David
11	ta de Identidad	1004010662	CRISTIAN ALBERTO	MOSQUERA MOSQUERA	Aprendiz	cristianmosquera@gmail.com	3234661038	Alberto
12	a de Ciudadano	1114856825	LUIS	PALOMEQUE PALOMEQUE	Aprendiz	luis.palomeque@gmail.com	3234048006	Luis
13	a de Ciudadano	1077422114	Gladys Yulieth	Mosquera Saucedo	Aprendiz	gladys6742@gmail.com	3126599870	Gladys
14	a de Ciudadano	1111542212	Kevin Andres	Ortiz Valencia	Aprendiz	kevin111542@gmail.com	3104328401	Ortiz
15	ta de Identidad	1033718375	JOHAN SEBASTIAN	CORDOBA MOSQUERA	Aprendiz	joan.sebastian.cordoba@gmail.com	3205331435	Johan Sebastian
16	a de Ciudadano	1010118525	Yusy Milena	Reyes Asprilla	Aprendiz	yusyratesasprilla@gmail.com	3148234149	Yusy Reyes
17	a de Ciudadano	1109665904	WALTER STEVEN	PEREA GONZALEZ				
18		1078457343	Jerson David	Carriedo Espinoza	Aprendiz	jerson710@gmail.com	3225144201	Jerson
19		1077997589	Oscar Estiven	cordoba pala	Aprendiz	oscarstivenosora@gmail.com	3206867589	Oscar Estiven
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: SALUD ORAL

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174433

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS



PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES



MATRÍCULA



DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1077998144	Valery Arhaly	Andrade Salas	Aprendiz	valeryand@gmail.com	3234432830	valery and
2	a de Ciudadan	1077421299	Daniela	Manínez Cusajada	Aprendiz	Sinclair.martinez@gmail.com	3234429403	Daniela
3	a de Ciudadan	1077422105	ANGIE CAROLINA	ROMANA MURILLO	Aprendiz	angelcarolina@gmail.com	3126535562	Angie romana
4	a de Ciudadan	1077434014	Aury Julieth	Moreno Palacios	Aprendiz	Moreno Palacios aury julieth	3135191622	Julieth
5	a de Ciudadan	1004012036	KELI YHOANA	LARGACHA PALACIOS	Aprendiz	Kellilargacha@gmail.com	3122480176	Kelly
6	a de Ciudadan	1077998455	Paola Andrea	Parra Gonzalez	Aprendiz	Paola Parra 2004	3225391066	Paola Parra
7	a de Ciudadan	1077470314	Carmen Yanid	Vivas Romafas	Aprendiz	Vivas Romafas	3145037232	Carmen
8	a de Ciudadan	1128524526	Leidy Jhohana	Cordoba Asprilla	Aprendiz	leidy.mosquera saucedo@gmail.com	3148290730	Leidy Mosquera
9	a de Ciudadan	1077429181	Heidy	Mosquera Saucedo	Aprendiz	leidy.mosquera saucedo@gmail.com	3148290730	Heidy Mosquera
10	a de Ciudadan	1128524526	Leidy Jhohana	Cordoba Asprilla	Aprendiz	leidy.mosquera saucedo@gmail.com	3148290730	Leidy Mosquera
11	ta de Identida	1078459143	ANDRES CAMILO	PALACIOS PANILLA	Aprendiz	andrescamilopanilla@gmail.com	3114281473	Camilo Palacios
12	a de Ciudadan	1004009602	ROMAIRA	MURILLO CORDOBA	Aprendiz	Romairamurillo@gmail.com	3225835787	Romaira
13	a de Ciudadan	1078288935	Luz Edith	Lezcano Mosquera	Aprendiz	edithlecanos@gmail.com	3136312922	Luz Edith
14	ta de Identida	1128525321	YIRA YIRLEZA	ORTIZ MURILLO	Aprendiz	Yira Yirleza ortiz@gmail.com	3165174462	Yira
15	a de Ciudadan	1007604282	ASLY TATIANA	RIVAS MORENO	Aprendiz	aslyrivasmoreno@gmail.com	3228839439	Asly Rivas
16	a de Ciudadan	1192750740	KEICI MARIANA	MOSQUERA RENTERIA	Aprendiz	KEICI.mosquera@gmail.com	3128548109	Keici Mosquera
17	ta de Identida	1077477281	YARLEIDA	MORENO	Aprendiz	Yarleida Moreno 3	3156777690	Yarleida
18	ta de Identida	1078001121	DANEYSA MANUELA	CORDOBA CORDOBA	Aprendiz	cordobadaneysa@gmail.com	310626218	Manuela
19	ta de Identida	1033102268	Erik David	Cordoba Roa	Aprendiz	cordobaerik@gmail.com	3108964495	Erik David
20	a de Ciudadan	1111747281	INGRID LORENA	JIMENEZ PALENCIA	Aprendiz	Palencia Lorena 479	3104330675	Lorena Jimenez
21	a de Ciudadan	1078465670	KAREN YNETH	HURTADO PALACIOS	Aprendiz	hurtado karenyneth@gmail.com	3146412289	Karen Yneth

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

22: Annia Adriana Palacios Lemos

23: KEVIN MENDO

Palacios

Aprendiz

Aprendiz

Adrianapalacioslemos

70@gmail.com

kevinmendo@gmail.com

3226773844

312221225

Adriana

312221225

GFPI-PL-001



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02- mayo - 2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174438

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1003950161	Sandra Milena	Palacios Hurtado	Aprendiz	sandramilena16@gmail.com	3133521451	Sandra
2	a de Ciudadan	1077429020	Liliana	Romero Moreno	Aprendiz	liliana.romero.moreno@gmail.com	3206429393	Liliana
3	a de Ciudadan	1077437352	Yessica Paola	Ibarguen Lemus	Aprendiz	yessicapadu@gmail.com	3127893736	Yessica
4	a de Ciudadan	1004010166	Mara Yarelis	Renteria Mena	Aprendiz	marayarelisrenteria@gmail.com	3122787523	Mara
5	a de Ciudadan	1004012258	SEBASTIAN	SERNA LARGACHA	Aprendiz	serna888@gmail.com	3146094367	Sebastian S.
6	a de Ciudadan	1072452062	JONAIKER SIVWAR	PADILLA ARIAS				
7	a de Ciudadan	35600391	Juana Aracelis	Arias Mosquera				
8	a de Ciudadan	35603020	Nissa Elena	Arias Mosquera				
9	a de Ciudadan	1013102115	Emerson	Mosquera Andrade				
10	a de Ciudadan	1077441618	FELIZA	HINEZTROZA COPETE				
11	a de Ciudadan	1078000021	MARYURY	SANTOS PINO	Aprendiz	maryurisantospino@gmail.com	3016124470	Maryury
12	a de Ciudadan	1183269757	Karen Yulith	Guerrero bermudez				
13	a de Ciudadan	1029160065	Loren Daniela	Sánchez Casas				
14	a de Ciudadan	1077435636	KARINA DEL VALLE	TANDIOY CUATINDOY				
15	a de Ciudadan	1077998217	Geisy Yulith	Palacios Mena	Aprendiz	geisyulith309@gmail.com	3104923854	Geisy Mena
16	a de Ciudadan	35547015	Luz del Carmen	Cordoba Zúñiga				
17	a de Ciudadan	1131185927	Laura Alejandra	Palacios Mosquera	Aprendiz	laurapalacios@gmail.com	3108220587	Laura
18	a de Ciudadan	1004010575	Silvia Fernanda	Orejuela Sanchez				
19								
20								
21								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-Mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

3174446

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRICULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1003591153	Juan Carlos	Arborea Lopez	Aprendiz	juan.carlos.lopez@datape	3404490085	
2	a de Ciudadan	1128324764	Mery Liann	Chavara Rodriguez				
3	a de Ciudadan	1000082334	Kevin Javier	Borja Palacios	Aprendiz	Kjavier062@gmail.com	3211925105	Kevin Borja
4	ta de Identida	1031810763	Sharon Dayana	Avila Cordoba	Aprendiz	avila.sharon.h@gmail.com	3106327499	Sharon Avila
5	a de Ciudadan	1077443034	OLIVIA	RODRIGUEZ MENA	Aprendiz	olivia05966@gmail.com	3135475914	Oliya
6	a de Ciudadan	1003924005	Engel Yahady	Rodriguez Palacios				
7	a de Ciudadan	1003991669	Edin Nayef	Palacios Rodriguez	Aprendiz	edinlingullip2@gmail.com	3108081743	Edin R
8	a de Ciudadan	1077437031	YESSERNA	ASPRILLA MORENO	Aprendiz	yesseniacapilla@gmail.com	3104102390	Yessenia Asprilla
9	ta de Identida	1078000978	MARIAANGEL	RODRIGUEZ BORJA	Aprendiz	rodriguezbj180412@gmail.com	3112503214	Mariangel RB
10	a de Ciudadan	1015072556	NATALIA	CORDOBA CUESTA				
11	ta de Identida	1077443755	DANER STIVEN	SERNA PALACIOS	Aprendiz	daner7510@gmail.com	3208205513	
12	a de Ciudadan	1007521972	Juan Esteban	Palacios Cortes				
13	a de Ciudadan	1077481972	IZA WENDY	MOSQUERA PAEZ	Aprendiz	iswempp1972@gmail.com	3143241089	Iza Wendy AP
14	a de Ciudadan	1078458185	NAYELI MARIA	RINCON MOLINA	Aprendiz	nayelimaria45@gmail.com	3104996444	Nayeli Rincon
15	a de Ciudadan	1077430251	WENDY YULIETH	PEREA PALACIOS	Aprendiz	yuliethperea@gmail.com	3143358360	Wendy Perea
16	a de Ciudadan	1077231550	MILAGROS DE JESUS	ROBLEDO MEDINA	Aprendiz	robledomednamilagros@gmail.com	3123066547	Milagros
17	a de Ciudadan	1076008842	MAYERLI	PALACIOS ROBLEDO	Aprendiz		3127923607	Mayerli
18	a de Ciudadan	1077427873	YENNIFER	IBARGUEN PEREA	Aprendiz	ibarguennyenifer@gmail.com	3235040920	Yennifer
19	ta de Identida	1031810763	SHARON DAYANA	AVILA CORDOBA				
20	ta de Identida	1077443700	DERIS ANDREA	VALOYES BEJARANO	Aprendiz	derisvaloyes@gmail.com	3147242648	Deris Valoyes
21	ta de Identida	1078455372	Yuliza	Berrio Hernández	Aprendiz	yulizaberrio@gmail.com	3107140798	Yuliza Berrio
22	ta de Identida	1077444039	Ely David	Diaz Moreno	Aprendiz	elydavid03@gmail.com	3129423396	Ely
23	a de Ciudadan	1004031051	ANDREA YARIZTA	QUEJADA MOSQUERA	Aprendiz		3234412540	Andrea Yari

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

24 1077435930 Kelly Yelenna Cordoba Quejada Aprendiz kellycordoba@hotmail.com 323292451 Kelly C.C.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

3174450

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRICULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1003928768	Matilde	Chaverra Hinesboza	Paraiso	karmachaverra@gmail	3137993982	Matilde
2	a de Ciudadan	1010235147	ANDREY	GARRIDO LOPEZ	Santo domingo	andreygarrido2@gmail	3223528579	Andrey G.
3	a de Ciudadan	1072457060	LUIS MATEO	MARTINEZ HERNANDEZ	Sampier	luismateo6@gmail	3128258028	Luis Mateo
4	a de Ciudadan	1017171741	Luis Fernando	Mena Moreno	Los palmas	luisfernandomena@gmail	3216878892	Luis
5	a de Ciudadan	1237436054	ALBEIRO	PINO RODRIGUEZ	Alveiro Pino R	pinoalveiro@gmail	3133404522	Alveiro
6	ta de Identida	1076001303	Yessy Fernanda	Florez Galeano				
7	a de Ciudadan	1077426158	GILLY YOKIR	JIMENEZ ASPRILLA	Bl Jardin	yokirgilly@hotmail	3128019771	Gilly
8	a de Ciudadan	1077624365	Leyton	Cordoba Ibarguen	obrero	leytoncordoba00@gmail	3235180504	Leyton
9	ta de Identida	1001646677	ANGEL CUSTODIO	ORTIZ CORDOBA	Reposo #2	cordobuanangel45@gmail	3146341384	Angel
10	a de Ciudadan	1042732627	EDUAR YEIS	ORTIZ CORDOBA	Reposo 2	eduar yeis ortiz cordoba@gmail	3206137723	Edgar
11	a de Ciudadan	1193379266	Gregorio	Becheche Isarama	Ubicación	bechecheisarama@gmail	3124534855	Becheche
12	a de Ciudadan	1077429209	Donal Alberto	Manyoma Ramos				
13	a de Ciudadan	3136110762	Clibert Dair	Palacios Sema	Sampier	clibertdair43@gmail	3736770762	Clibert H
14	a de Ciudadan	1010134551	CARLOS YESID	MENA PALACIOS				
15	a de Ciudadan	1077437401	HAIDER STIVEN	ROMAÑA CAICEDO	Paraiso	haiderromana@gmail	3173787767	Haider
16	a de Ciudadan	89008909	JAIME ANDRES	CASTILLO RODRIGUEZ	Jaime castillo	jaimecastillo@gmail	3225450876	Jaime
17	a de Ciudadan	1019222300	Ihoan Alkandy	Renteria Mosquera				
18	a de Ciudadan	1020397557	EDUAR ENRIQUE	CORDOBA RAMOS	PALENQUE	EDUAR CORDOBA RAMOS@gmail	3162089536	EDUAR CE.
19	ta de Identida	1031810763	SHARON DAYANA	AVILA CORDOBA				
20	a de Ciudadan	1020455356	IHOOWAR PHEEBIN	MOSQUERA MOSQUERA	Futuro	ihowarstivenromana@gmail	3278262128	Ihove

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TRATAMIENTO DE AGUA

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174466

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS



PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES



MATRÍCULA



DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1004056537	Yajira	Corocho Martinez	Aprendiz	Yajona1810@gmail	3145693775	Yajaira
2	a de Ciudadan	1004011156	Aranny Yareth	Lonechi Pire				
3	a de Ciudadan	1077423563	Yenzo	Mosquera yacanambo	Aprendiz	EdwinPmiller107@gmail.com	3126377448	Edwin Zamir
4	a de Ciudadan	107114576	GENNY JOHANNA	PALACIOS MANYOMA	Aprendiz	Genny Johanna P. @gmail.com	3235138526	Johana palacios
5	a de Ciudadan	1077427333	Alexandra	Moreno Mosquera	Aprendiz	alexandramoreno19@gmail.com		
6	a de Ciudadan	1077435612	Katy Yareth	Rengifo Mosquera				
7	a de Ciudadan	1003933006	YARLEIDY	PALACIOS MORENO	Aprendiz	YarleidyPalaciosMoreno@gmail.com	3126718954	Yarleidy
8	a de Ciudadan	1077430769	JENIFER	PALACIOS ROSEDO	Aprendiz	JeniferPalaciosRosedo@gmail.com	3117608617	Jenifer
9	a de Ciudadan	1077556281	NELSY MARCELA	PINO CORDOBA	Aprendiz	CordobaNelsy@gmail.com	3135026063	Nelsy
10	a de Ciudadan	1077425744	Walter	Corocho Murillo	Aprendiz	cordobawalter@gmail.com	3218853035	Walter
11	a de Ciudadan	1077997940	LUZ YUBERLIN	MINOTA BEJARANO	Aprendiz	mindybejarano@gmail.com	3235665217	Luz
12	a de Ciudadan	1129584162	YULIANA	PALACIOS CORDOBA	Aprendiz	YulianaCordoba@gmail.com	3113274850	Yuliana
13	a de Ciudadan	1077441067	Wladimir Junior	Murillo Perea	Aprendiz	angelmurillo@gmail.com	3103623454	Wladimir
14	a de Ciudadan	35501109	LOREYS RODRIGUEZ MENA	RODRIGUEZ MENA	Aprendiz	loleysr@gmail.com	3148365727	Loreys R.M
15	a de Ciudadan	1077592228	ILLONJEIMS	GONZALEZ CORDOBA				
16	a de Ciudadan	1077443347	JESUS ABEL	PEREA MANYOMA	Aprendiz	CholinPerea@gmail.com	3123558416	Jesús
17	ta de Identida	1078001206	Marissa	Cordoba Mosquera	Aprendiz	Marissacordoba@gmail.com	3218443387	Marissa
18	ta de Identida	1015843627	Karol Yareth	Salas Mosquera	Aprendiz	YarethSalasMosquera@gmail.com	3234768978	Karol Yareth
19	a de Ciudadan	1003927900	DEISON ANDRES	FLOREZ PALACIOS	Aprendiz		3216070894	
20	a de Ciudadan	1077475593	BRYAN ANDRES	MURILLO MORENO	Aprendiz	bryanmurillo23@gmail.com	3223412185	Bryan A.
21	C.C	1077492942	Daniel	Palacios Murillo	Aprendiz	danielpalacios@gmail.com	3233795491	Daniel Palacios

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o via web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 02 mayo - 2025

REGIONAL: 27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN: 9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA FIEVES Y MATRÍCULA)

3174470

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1077473859	Luis Federico	Pelomague Penasco	Aprendiz	luchithook136	3129761278	Luis Federico
2	a de Ciudadan	1077555847	HON JADER	BERRIO CORDOBA	Aprendiz	Jaderberrio08288	3234347685	Jader
3	a de Ciudadan	1004011619	PISCAR YACER	RIVAS CORDOBA	Aprendiz	Piscar-yacer5950	3235685115	Piscar Yacer
4	a de Ciudadan	1077473171	Luis Eduardo	Lendo Ortiz	Aprendiz	ludoortizluisel	3126740251	Luis Eduardo
5	a de Ciudadan	1077437569	CRISTIAN ANDRES	RAMIREZ HINESTROZA	Aprendiz	anderson0111	3102234450	Cristian
6	a de Ciudadan	1075455041	Miguel	Cordoba Romasña				
7	a de Ciudadan	1010103115	Johan Emilio	Robledo Chaverra	Aprendiz	JohanR70@gmail.com	3105293135	Johan
8	a de Ciudadan	1003925385	Yelson	Renteria Serna	Aprendiz	Yelsonserna218@gmail.com	3122371964	Yelson
9	a de Ciudadan	1003929784	Brayan Andrés	Palacios Mosquera	Aprendiz	brayan01@hotmail.com	3145487336	Brayan
10	a de Ciudadan	1076457226	Jorge Andrés	Córdoba López	Aprendiz	JorgeA.C.LGT	3128310353	Jorge
11	a de Ciudadan	1078000188	JHONNY ANDRES	PARRA PALACIOS				
12	a de Ciudadan	1077478747	Jesús Enrique	Martínez Córdoba	Aprendiz	Yisusmaria06@gmail.com	3105278716	Jesús
13	a de Ciudadan	1128846256	Yimar Andres	Mena Moreno	Aprendiz	Yilmarmoreno1740@gmail.com	3213015233	Yilmarmoreno
14	a de Ciudadan	12023579	David Alonso	Ureda Córdoba	Aprendiz	cordobadavid1991@gmail.com	3225421680	DAVID A'
15	a de Ciudadan	1026264440	JEFFERSON	PEREA CUESTA	Aprendiz	JEFFERSON98@gmail.com	3104181512	JEFFERSON
16	a de Ciudadan	4799871	ORANGEL	TORRES VIERA	Aprendiz	torresvieraorange@gmail.com	3216614879	Orangel Torres
17	a de Ciudadan	1004011581	KEINER	MOSQUERA ALVAREZ	Aprendiz	Keinerdpr779	3137645742	Keiner
18	a de Ciudadan	1077435767	ENRIQUE	MENA CORDOBA				
19	a de Ciudadan	1077434290	JHOJAN GABRIEL	RIVAS PEREA				
20	a de Ciudadan	1077997585	YANNIER ESTIVAR	CORDOBA				

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o via web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

1077473859 mackey

Gonzalez Urbogosa Aprendiz

gonzalezurbogosa@gmail.com 3116203292



siqa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02- mayo - 2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(AFIJA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174489

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	11604017	CIRO ENRIQUE	GARCIA SERNA	Aprendiz	cirgarcia942@gmail	3103768245	
2	a de Ciudadan	102401177	Yenfer	Cuesta Machado				
3	a de Ciudadan	1079289563	MARIA EMILIA	CABRERA ACHITO	Aprendiz	mariaemilia.cabrera.achito	3079040374	maria emilia
4	a de Ciudadan	1077993405	HAROLD DAVID	MURILLO AGUILAR				
5	a de Ciudadan	1078457748	JORGE EMAR	QUIROZ DEL TORO				
6	a de Ciudadan	1076025827	Ingrid Paola	Mayoral Rivas				
7	a de Ciudadan	1077423727	Marlon Andres	Uran Londoño				
8	a de Ciudadan	1078201315	YURI ORLEN	PALACIOS LAGAREJO				
9	a de Ciudadan	1078460508	SINDY YURLEZA	ROMANA ALLIN				
10	a de Ciudadan	1010092526	JOHAN DAVID	GAMBOA PALACIOS	Aprendiz	JohnDavid	3210348755	John David
11	a de Ciudadan	1193443494	ANN YOANA	MENA PINO				
12	a de Ciudadan	1003933004	WENDY TATIANA	COSSIO CAicedo	Aprendiz	wendyferreira.cossio123@gmail	3147236701	Wendy Co
13	a de Ciudadan	1077599542	Esteban david	Becerra Palacios	Aprendiz	EstebanBecerra1602@gmail.com	3101278882	Esteban Becerra
14	a de Ciudadan	1077999342	YINA LISETH	MOSQUERA SALAS	Aprendiz	YinalisthmMosquera@gmail.com	3235193658	Liseth
15	a de Ciudadan	1077444663	KAREN VANESSA	QUESADA MOSQUERA	Aprendiz	Yassycuesta08@gmail	3122745631	Jassy Cuesta
16	a de Ciudadan	1077425009	RONALD ANDRES	ABADIA MORENO				
17	a de Ciudadan	1026551506	YAIR ALEXANDER	PALOMEQUE VELASQUEZ				
18	a de Ciudadan	1079288013	JUAN CAMILO	CHAVERRA VELASQUEZ				
19	a de Identida	1031813197	JASSY Xiomara	CUESTA MARTINEZ				
20					Juan David	Juandavidcardenasmartinez@gmail	3148212415	Juan david

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-Mayo-2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE AUDIOVISUALES

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)

3174408

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	a de Ciudadan	1153324335	Dagoberto	Gonzalez Palacios	Aprendiz	dagopu2503@g	3226101535	
2	a de Ciudadan	1077475541	Cristian Eyver	Blondón Almás	Aprendiz	cristianeyver2014@	3142273442	
3	a de Ciudadan	1077420135	Alfredo Eleazar	Tobar Martínez	APRENDIZ	AURELIOIDAR2005@	3100723167	
4	a de Ciudadan	1077476118	GUSTAVO ANDRES	MENA RENTERIA	APRENDIZ	monibadu1256@gmail	3104162639	
5	a de Ciudadan	1077475532	Yovi Samir	Martínez Chaverra	Aprendiz		3216417307	
6	a de Ciudadan	1077555575	Saúl Steven	Martínez Chaverra	Aprendiz	SaúlStevenMartínezChaverra@gmail	3137749229	
7	a de Ciudadan	1020098823	NAVY NATALIA	MARTINEZ RENTERIA	APRENDIZ	inelmor312@gmail	3127390505	
8	a de Ciudadan	1077475466	Jaider	Aspiña Zamora	APRENDIZ	Zamorak476@h	31313757418	
9	a de Identida	1077633167	Danielo	Isabere Forastero	APRENDIZ	Forastero02020412@	3233574483	
10	a de Ciudadan	1077433650	ERICK MARCELA	CORDOBA PINO				
11	ta de Identida	1008892762	JUAN CARLOS	PARRA MARTÍNEZ	Aprendiz	Parramartinez2005@	3228004477	
12	a de Ciudadan	1077428455	ESTEBAN	CUESTA CORDOBA	Aprendiz	EstebanCuestaCordoba@gmail	3170195978	
13	a de Ciudadan	1025760127	Stefany Yulieth	Serna Palacios	Aprendiz	StefanyYulieth1405@	3223022670	
14	a de Ciudadan	1004012608	Alan Yair	Palacios Castro	Aprendiz	alan.yair.castro@gmail	3212912134	
15	a de Ciudadan	1077445347	JAMES YOEL	MAYORAL POLO	Aprendiz	Jamayoralmayoral@gmail	3155228902	
16	a de Ciudadan	1010096384	Wily	Chaverra Hurtado				
17	a de Ciudadan	1077473044	NIXON FRANCISCO	MURILLO MORENO	Aprendiz	nfrannil@gmail	3217617006	
18	ta de Identida	1140918978	CHRISTOPHER	CORDOBA QUEJADA	Aprendiz	christophercordoba@gmail	3225565926	
19			Aprendiz		Aprendiz	norfeljacoba@gmail	3172462247	
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3
 CÓDIGO:
 GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02 mayo - 2025

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	QUIBDÓ
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO				NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRÍCULA)	3174520

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRÍCULA	☐
----------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	-----------	--------------------------

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	de Ciudadano	10100369315	MERLINTON DAVID	LOPEZ MEDINA	Aprendiz	merlintonlopez@gmail.com	313587600	merlintonlopez
2	de Ciudadano	1077545018	Keyder Alejandro	Mosquera Umata	Aprendiz	keyderalejandro@gmail.com	315219244	Keyder
3	de Ciudadano	1039501498	Yustin Enari	Gambas Quirto	Aprendiz	justinengambas@gmail.com	3275442733	Justin
4	de Ciudadano	1004012242	Werner Farley	Renteria Chaverra	Aprendiz	Wernerfarley@gmail.com	3147498214	Werner F. Renteria
5	de Ciudadano	10775926949	YEI ROOMAN	MORENO LARA	Aprendiz	yeirooman@gmail.com	3205945458	Yei-Lara
6	de Ciudadano	1001023528	Jefferson	Mosquera Cuesta	Aprendiz	jeffersonmosquera@gmail.com	3114773963	Jefferson
7	de Ciudadano	11607210	JONHNY ALEXANDER	CAICEDO AYALA				
8	de Ciudadano	11805554	EDINSON	MENDOZA VALENCIA	Edinson Mendoza	Edinson220@gmail.com	11805558	Edinson
9	de Ciudadano	1077427160	CARLOS MARIO	MURILLO MORENO	Carlos Mario M.	carlosmurillo@gmail.com	3253462036	Carlos Mario M.
10	de Ciudadano	1077699410	JHOSUAR ANDRES	HNESTROZA MOSQUERA	Aprendiz	jhosuarhneostroza@gmail.com	3073630688	Jhosuar
11	de Ciudadano	1010132910	WALNER ARLEY	CUESTA ARROYO				
12	de Ciudadano	1128525068	MANUEL ESTEBAN	MENA MENA	Aprendiz	manuelmenamena@gmail.com	3127525811	Manuel
13	de Ciudadano	1129365477	JOSE ADRIAN	PALACIOS PALACIOS	Aprendiz	josadriapalacios@gmail.com	3736603078	Jose
14	de Ciudadano	1077435045	YEISON	GARCIA MOSQUERA	Aprendiz	yeisongarcia@gmail.com	3137811320	Yeison
15	de Ciudadano	1003929430	JHONIER ALEXANDER	MOSQUERA HURTADO	Jhonier A. Mosquera	jhoniermosquera@gmail.com	3737490326	Jhonier
16	de Ciudadano	1077997982	KEINER STIVINSON	CORDOBA BECERRA	Keiner Stinson	keinerstinson@gmail.com	3206744188	Keiner
17	de Ciudadano	1077481331	ALAN DAVID	SALINAS GONZALEZ	Aprendiz	alandavid8512@gmail.com	3217326031	Alan
18	de Ciudadano	1003971051	FABIAN CAMILO	ARBOLEDA RIVAS	Aprendiz	fabianarboleda@gmail.com	3118563604	Fabian
19		1078159238	francisco Rivas	moreno			3203469604	francisco
20		1128524665	Yaminson	Mena Martinez	Aprendiz	yaminsonmena@gmail.com	3108991605	Yaminson

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

21 107744539 Harold Valdes constaneda ksunec3595@gmail.com 3233915016 Harold V.C



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02- Mayo - 2025

REGIONAL:

27 Choco

CENTRO DE FORMACIÓN:

9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad

CIUDAD/MUNICIPIO:

QUIBDÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PROEAS Y MATRICULAS)

3174545

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS



PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES



MATRICULA



DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	de Ciudadan	1005928290	NASLY NARLE	CHAVEIRA PALACIOS				
2	de Ciudadan	1073457135	Enith Yuriedy	Mosquera Perea	Bonanza	Enith Yuriedy Mosquera Perea@gmail.com	3147076956	Enith
3	de Ciudadan	1077597858	Luz Disney	Cassá Baloye				
4	de Ciudadan	1077420165	Nicolé Alexandra	Aguirre Acuña				
5	de Ciudadan	35559195	Damance	Lopez ibarguen	Los Angeles	damarcelopezibarguen@gmail.com	3217310778	Damance
6	de Ciudadan	1076916379	AYUSLEIDY	RÍOS MOSQUERA	Niño Jesús	ayusleidy@gmail.com	3215347182	AYUSLEIDY
7	de Ciudadan	1008930372	MARISELA	MOSQUERA MOSQUERA				
8	de Ciudadan	35894834	Ana del Carmen	Romero Moreno	la Victoria sona	Anadelcarmen	3137784579	Anadelcarmen
9	de Ciudadan	35601963	Rosana	Ramírez Palomeque				
10	de Ciudadan	1017152015	ISABELA	PALACIO ARAGON				
11	de Ciudadan	1192781383	ANN SOTELA	PALACIOS MOSQUERA				
12	de Ciudadan	1077420166	NICOLL ALEXANDRA	AGUIRRE ACUÑA				
13	de Ciudadan	54255970	PETRONA	CORDOBA QUEJADA	Monserrate	petronacordoba@gmail.com	3122513523	Petrona cordoba
14	de Ciudadan	1077420166	NICOLL ALEXANDRA	AGUIRRE ACUÑA				
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO:
GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

02-mayo-2025

REGIONAL:

CENTRO DE FORMACIÓN:

CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:

Enfermería

NÚMERO DE FICHA DE
CARACTERIZACIÓN
(APLICA PARA PROYECTOS Y MATRÍCULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS

☐

PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES

☐

MATRÍCULA

☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	C.C	1010148412	Rosanna	Palacios M	Aprendiz	rosannapalacios1446@gmail.com	3207912665	Rosanna
2	C.C	1003934374	Karina	Moreno M.	Aprendiz	KarinaMorenoM102002@gmail.com	3206484632	Karina
3	C.C	1003970168	Camila	Navarro Palus	Aprendiz	paluscamila10787@gmail.com	3146092653	Camila N.G
4	C.C	1074226274	Rossy Naludis	Perra Beguano	Aprendiz	roslynaludis.perra.beguano@gmail.com	3105348703	Rossy
5	C.C	1001847649	Horacia	Perez Palacios	Aprendiz		3252933262	Horacia P.
6	C.C	1077434839	Envi Lorena	Hinestroza M.	Aprendiz	maslueralorena210@gmail.com	313055087	Envi
7	C.C	107425648	Sandra Patricia	Mosquera B.	Aprendiz	MosqueraBeguanoSandra@gmail.com	3124614754	Sandra
8	C.C	1044436512	Naimdy Velez	Valdez Palacios	Aprendiz	NaimdyVelezValdezPalacios@gmail.com	3247377355	Naimdy
9	C.C	1077441010	Yuramui Carolina	Martinez M.	" " "	YuramuiM10@gmail.com	3135522068	Yuramui
10	C.C	107747346	Dellmer Condor	Aprendiz	" " "			Dellmer
11	T.I	102922075	Wendi T. Cordero	Aprendiz			3189984	Wendi
12	C.C	100390061	Letty Beceva	Beceva S.	Aprendiz	lettybeceva2000@gmail.com	3105277623	Letty Beceva
13	C.C	1077999189	Miranda Uanesa	Palacios A.	Aprendiz	asprillodanese@gmail.com	3135316737	Miranda
14	C.C	1074600471	Lewis Andres	Palacios Palacios	Aprendiz		327983341	Lewis
15	C.C	1077464019	Anny Yiceth	Perra Palacios	Aprendiz	anny526@gmail.com	3146036032	Anny P.
16	C.C	10774538	Kelly Johana	Palacios Valeros	Aprendiz		314845164	Kelly Johana
17	C.C	1077473416	Leidy Samir	Sanchez G	Aprendiz	leidy.sanchez@gmail.com	3225425377	Leidy
18	C.C	1002929416	Angie Paola	Pino Garcia	Aprendiz		3107107696	Angie
19	C.C	1003401152	Johanna Nolasco	Cordero C.	Aprendiz	corderoj710@gmail.com	3277483876	Johanna
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Recibidos (33) - mavyram@gmail.com x Sofia plus x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

☐	CC 1004011847	JAIRO DANIEL	PALACIOS BUSTACARA	Formacion
☐	TI 1078636957	GEMA YALY	VALDES ASPRILLA	Formacion
☐	CC 1003931678	YARLEIZA	PALOMEQUE IBARGUEN	Formacion
☐	CC 1077454658	LEIDY SUSANA	CORDOBA MENA	Formacion
☒	CC 1001846232	YARLIN SAMIRA	PEREA RENTERIA	Formacion
☐	CC 1004052546	CAMILA	HURTADO RENGIFO	Formacion
☐	TI 1078457049	ANYELA MICHEL	MELECIO CORDOBA	Formacion
☐	CC 1193115813	YOLANNY	PALACIOS MOSQUERA	Formacion
☐	CC 1004010430	HAMAYRA	PALACIOS MOSQUERA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

Julio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=7#<v>lombia-~a171;

Recibidos (33) - mavyram@gmail.com x Sofia plus x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☐	CC 1077996642	JAVIER	MORENO BERMUDEZ	Formacion
☐	CC 1077476399	YELIZA	GARCIA MORENO	Formacion
☐	CC 1077471981	LESLEY MARITZA	OROBIO PALACIOS	Formacion
☐	CC 1078456774	YULIETH	RAMIREZ ANDRADE	Formacion
☐	CC 1077999219	KENNY MARCELA	MOSQUERA PALACIOS	Formacion
☒	CC 1010106791	ERIKA ALEXANDRA	PANESSO CORDOBA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

Julio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=b#<v>lombia-~a171;

Recibidos (33) - mavyram@gmail.com x Sofia plus x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

aprendizaje

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 11801212	PEDRO ANGEL	BECERRA RODRIGUEZ	Formacion
☐	CC 1077441760	GABRIEL FRANCISCO	MENA MOSQUERA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*

APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

Juicio Evaluativo*

Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=j#colombia-aa171;

RSO - ATH Puntuación del... ESP LAA 2:00 p. m. 5/05/2025

Recibidos (33) - mavyram@gmail.com x Sofia plus x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Aprendices

Los resultados se muestran como una tabla. Para acceder a ella presione la tecla T y para recorrer sus registros use la tecla control + flechas de navegación.

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☒	CC 1010104705	KEVIN SAMIR	MENA SALCEDO	Formacion
☒	CC 1193489381	JUAN GABRIEL	TUNAY ISABARE	Formacion
☒	CC 1078457185	JHONIER	SANCHEZ GONZALEZ	Formacion
☒	CC 1076817873	CAROL YOJANNY	LOPEZ LEUDO	Formacion
☐	CC 1004009873	LILIANA	CUESTA PALACIOS	Formacion
☐	CC 1077424541	MIRIAN KARINA	ORTIZ MURILLO	Formacion
☒	CC 1077463521	JHON FREDY	PINILLA ANDRADE	Formacion
☒	CC 1004066984	DEYSON	MENA PALACIOS	Formacion
☐	CC 11645625	FRANCEY	PEDROZA ROJAS	Formacion
☒	CC 1077426218	DAILYN EDITH	SERNA NAVIA	Formacion
☐	CC 1039078834	LUZ ELENA	HOYOS SEÑA	Formacion
☒	CC 1077472616	EIDER ANDRES	PALACIOS MENA	Formacion
☐	CC 1077433345	MIRIAN YULIZA	ORTIZ RIVAS	Formacion
☐	CC 1045137740	JHAN ANDRES	BORJA SERNA	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*

APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=j#colombia-aa171;

15°C Nublado ESP LAA 2:04 p. m. 5/05/2025

Recibidos (33) - mavyram@gmail.com

Sofia plus

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

☐

CC 1004009873

LILIANA

CUESTA PALACIOS

Formacion

☐

CC 1077424541

MIRIAN KARINA

ORTIZ MURILLO

Formacion

☒

CC 1077463521

JHON FREDY

PINILLA ANDRADE

Formacion

☒

CC 1004066984

DEYSON

MENA PALACIOS

Formacion

☐

CC 11645625

FRANCEY

PEDROZA ROJAS

Formacion

☒

CC 1077426218

DAILYN EDITH

SERNA NAVIA

Formacion

☐

CC 1039078834

LUZ ELENA

HOYOS SEÑA

Formacion

☒

CC 1077472616

EIDER ANDRES

PALACIOS MENA

Formacion

☐

CC 1077433345

MIRIAN YULIZA

ORTIZ RIVAS

Formacion

☐

CC 1045137740

JHAN ANDRES

BORJA SERNA

Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*

APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

Julio Evaluativo*

Aprobada

Guardar

Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a171;

15°C

Nublado

ESP

LAA

2:04 p. m.

5/05/2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DELCIA MARIA AGUILAR MACHADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/05/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3025801 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 3035549 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE
DE APRENDIZAJE: ACONDICIONADO Y REFRIGERACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Configurar el sistema de gestión de la energía de acuerdo con la normativa y estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar sistemas de climatización y refrigeración de acuerdo con especificaciones técnicas y manuales de fabricantes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Intervenir el sistema de refrigeración según manuales de buenas prácticas en refrigeración y tipo de refrigerante
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener sistemas de climatización y refrigeración según procedimientos y normativa técnica

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Soldar tubería metálica de acuerdo con procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :**12,00**

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER INCIDENTES SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Escribir textos de acuerdo con géneros y lenguaje literario

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA 3015608 - NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Generar nómina de acuerdo con normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00
--------------------------------------	------

FICHA 2999413 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospeccionar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 3038388 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 2926751 - OPERACION TURISTICA LOCAL DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,90
--------------------------------------	-------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2932637 - AGENTE DE TRANSITO Y TRANSPORTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Caracterizar accidentes de tránsito de acuerdo con normativa de tránsito y transporte
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar hechos de acuerdo con normativa procesal y metodologías técnicas criminalísticas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar registro de acuerdo con procedimiento técnico de policía y marco legal
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERMEDIAR CONFLICTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE CONCILIACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Regular movilidad vial de acuerdo con normativa de tránsito y transporte
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,80

FICHA 2999462 - PRODUCCION AGROPECUARIA **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DELCIA MARIA AGUILAR MACHADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD